



Q. 既読機能が付かないので、相手にメッセージが届いたのかわかりづらい点を改善してほしいです。

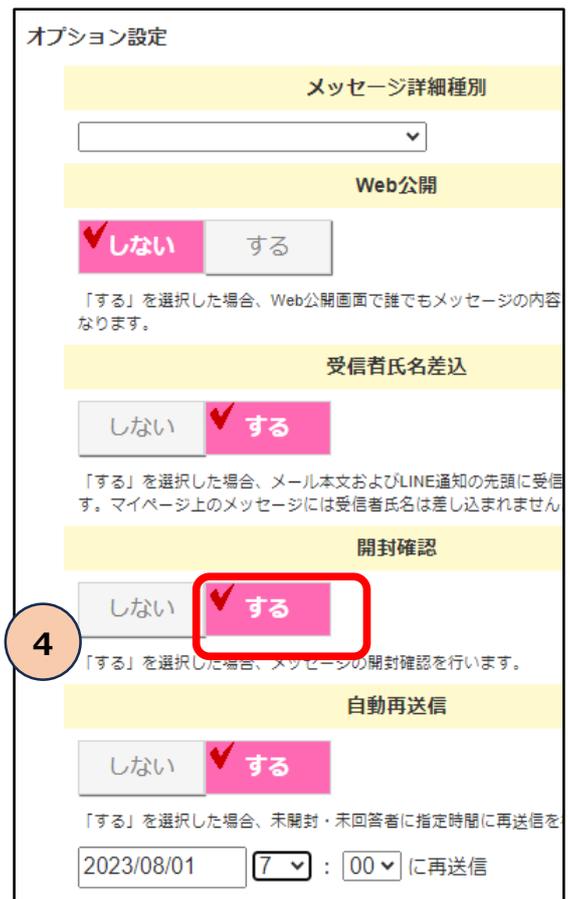


A. LINEのような“既読・未読”機能は対応していませんが【開封確認】機能を利用して受信者がメッセージを開封したかどうかの確認することは出来ます。

手順はこちら

- ① メッセージ作成画面で表題と本文を入力
- ② 宛先を選択
- ③ 内容確認画面のオプションの【設定】をクリック
- ④ **開封確認【する】をクリック**
【する】を選択することで未開封者の確認が可能
※初期設定から開封確認を初期値に設定することができます。(次ページ参照)
- ⑤ 決定ボタンをクリック





開封確認【する】に設定後 開封確認は、どこで確認するの？

メッセージ一覧の対象メッセージ右側
【確認】より開封状況を確認できます

送信済	開封		
○	開封済	詳細	←送信し、開封もされている
登録無	未開封	詳細	←未登録なので送信していない
○	未開封	詳細	←送信したが開封されていない

未開封の方には“再送信”又は個別に連絡をお願いします

※初期設定から開封確認を初期値に設定することができます。



初期値にしておくことで、メッセージを送信する際の
開封確認の設定忘れを防止します

設定の手順はこちら

- ① 管理メニュー内
【初期設定】をクリック
- ② 開封確認を初期値にするへ
☑をする
- ③ 画面下の【登録】をクリック

2

メッセージ作成 初期値設定

受信者氏名差込 を初期値にする

メッセージ・アンケート・安否確認 作成の際、受信者氏名差込の初期設定を有効にできます。
(受信者氏名差込はメール本文・LINE通知に反映され、マイページ上では氏名差込されません。)

開封確認 を初期値にする

メッセージ 作成の際、開封確認の初期設定を有効にできます。

お試しください

