



Q. アンケートで未開封者に再送できる機能がほしい

A. **再送信できます！**

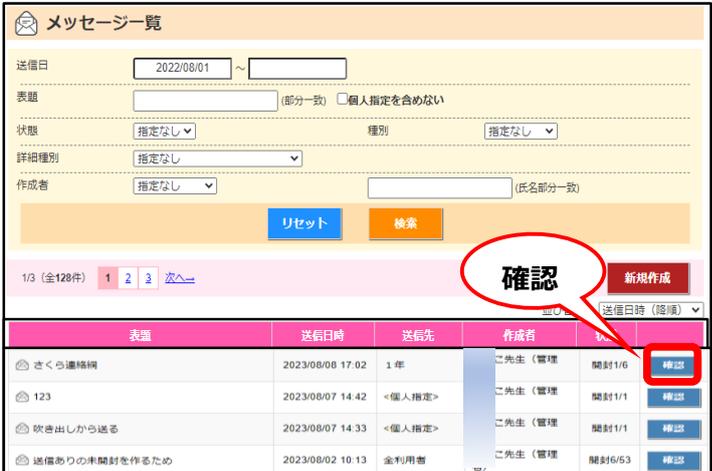
【アンケートでは未回答者・メッセージでは未開封者へ再送信されます】
手動で再送信／メッセージ送信時に再送信を予約しておくことが可能です



【手動再送信 手順はこちら】

- ① 管理画面メニュー内
メッセージをクリック
↓
対象メッセージの右側
【確認】をクリック

1



メッセージ一覧

送信日: 2022/08/01 ~

表題: (部分一致) 個人指定を含めない

状態: 指定なし 種類: 指定なし

詳細種別: 指定なし

作成者: 指定なし (氏名部分一致)

リセット 検索

1/3 (全128件) 1 2 3 次へ

表題	送信日時	送信先	作成者	開封	再送
さくら連絡網	2023/08/08 17:02	1年	二先生 (管理)	開封1/6	確認
123	2023/08/07 14:42	<個人指定>	二先生 (管理)	開封1/1	確認
吹き出しから送る	2023/08/07 14:33	<個人指定>	二先生 (管理)	開封1/1	確認
送信済みの未開封を作るため	2023/08/02 10:13	全利用者	二先生 (管理)	開封6/53	確認

- ② 送信結果画面の一番下
【未回答者へ再送】をクリック

注意

- ③ 未回答者へ再送信を行いますか？
【O.K】をクリックすると即送信されます

※ 少し時間をおいて再送信を希望の場合は
送信結果画面内
再送信日の右枠【変更】より日時指定可能
予約時間に再送信されます

回答期限が過ぎている場合は
回答期限も延長してください

2



送信結果

表題: 【さくら連絡網テスト】テスト用アンケート

送信日時: 2023/06/08 11:49

送信先: 学年クラス指定 児童

送信数: 39(回答数: 0)

種別: アンケート

回答期限: 2023/08/27 11:52

再送信日: 指定無し

作成者: 先生 (管理者)

承認者: 先生 (管理者)

承認日時: 2023/06/08 11:49

学年/クラス	ID	氏名	送信済	開封	回答	再送
1年1組		(1-1)	○	未開封	未回答	再送
1年1組		(1-1)	登録済	未開封	未回答	再送
1年2組		(1-2)	登録済	未開封	未回答	再送
1年2組		(1-2)	登録済	未開封	未回答	再送
1年3組		(1-3)	登録済	未開封	未回答	再送
1年3組		(1-3)	登録済	未開封	未回答	再送

未回答者へ再送

出力

未回答者へ再送

3



www.390390.jp の内容
未回答者に再送信を行います。よろしいですか？

OK キャンセル

次は、メッセージ送信時と同時に再送信日を設定しておく方法です。



予め設定しておくことで、再送忘れを防ぎ、
締め切り日までの回答率を上げることが出来ます

【手順はこちら】

① 管理画面のメニュー内
メッセージ作成をクリック
【アンケート】を選択

② 表題・本文を入力

③ 設問・回答方式・回答
締め切り日等を入力

④ 宛先選択

⑤ オプションの**【設定】**をクリック

⑥ 自動再送信
【する】をクリック
日時を設定
画面下の**【決定】**をクリック

以上の手順で、メッセージ送信時に
再送信日を設定できます。

1 作成するメッセージの種類を選んでください。
メッセージ
通常の連絡メッセージを作成します。
アンケート
回答を要するメッセージを作成します。
安否確認
安否を確認する問い合わせを作成します。
過去のメッセージをコピー
以前作成したメッセージをもとに、新しいメッセージを作成します。
閉じる

2 メッセージの内容を入力してください。
テスト用アンケート
表題
本文
送信時期を選んでください。
すぐに送信 日時指定
戻る 一時保存 次へ

3 アンケートの内容を入力してください。(設問は4問まで作成できます。)
設問1
回答方式(単一選択(必ず1つを選択))
回答1
回答2
回答3
回答4
その他 自由記述を有効にする 回答追加

4 宛先の選び方を選択してください。
全利用者に送信
学年/クラスから選ぶ
グループから選ぶ
個人から選ぶ
Excelを取り込む
閉じる

5 内容を確認してください。
メッセージ内容
お世話になります。
送信日時: すぐに送信
送信先
全利用者に送信
送信予定利用者数: 53人
オプション
Web公開しない
受信者氏名を差し込む
開封確認をする
自動再送信を行わない
添付ファイルなし
設定
自分(現在のログインユーザ)の連絡先に、テストメッセージを送ることができます。
テストメッセージを送信

6 オプション設定
メッセージ詳細種別
受信者氏名差込
しない する
「する」を選択した場合、メール本文およびLINE通知の先頭に受信者氏名を差し込みます。マイページ上のメッセージには受信者氏名は差し込まれません。
自動再送信
しない する
「する」を選択した場合、未読時、未読着者に指定時刻に再送信を行います。
2023/08/09 12:00 に再送信