



さくら連絡網 利用者用マニュアルA

この説明書は学校側が
名簿(氏名や所属)を登録している
お客様向けの操作説明書です。

さくら連絡網は、メール、アプリを登録することができます



メールだけ、アプリだけといったように一つだけ登録することもできますし、全部の連絡方法を利用することもできます。

また、メールアドレスは4つまで、アプリも4つ(4端末)まで、合計8の連絡先を登録することができます。

このため、お父さん、お母さん、お爺さん、お婆さんの4人を登録し、メッセージを受信することができます。

どの登録方法も、登録手順書を使用します



メール、アプリのどの登録にも上記の登録手順書を使用します。メールアドレスが変わった際にも使用しますので、大切に保管してください。

どの方法でも、簡単に登録を行うことができます



空メールを送信



アプリをダウンロード

ID、パスコード等入力

登録完了

1-2. 連絡先新規登録の流れ 1/3

※連絡先の登録には登録用紙が必要になります。

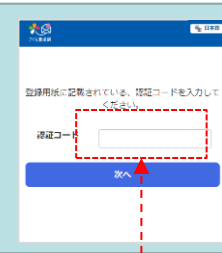
登録用紙がない方は、各学校の担当の先生にご連絡いただき登録用紙を発行してもらって下さい。
登録用紙は何度でも利用できますので、変更の時のために保管しておいて下さい。

【手順】

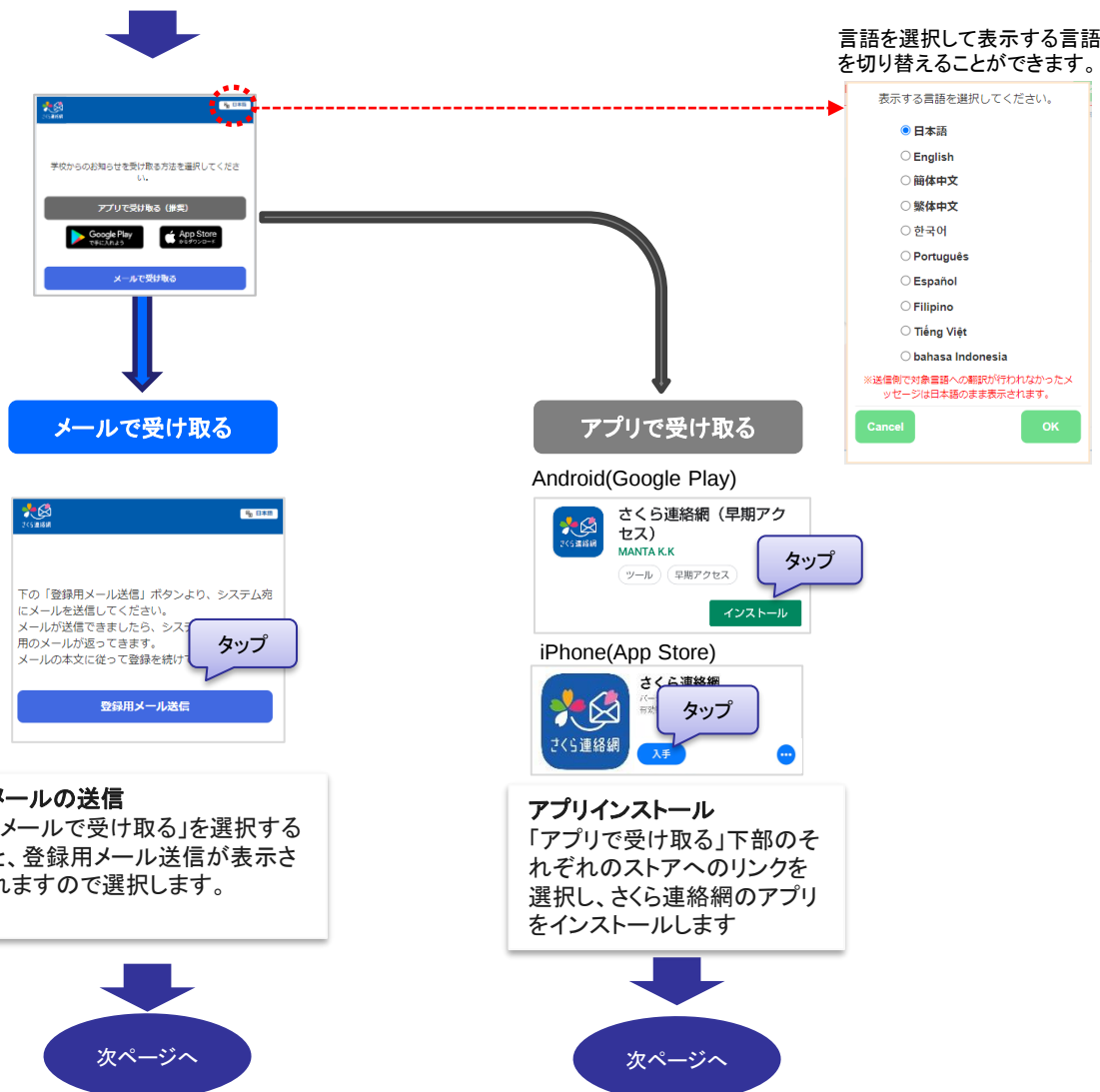


1. 登録用URLにアクセスします
携帯の方は二次元コードからアクセスすることができます。
**二次元コードが読めない方は、「さくら連絡網ログイン」で検索するか、
<http://390390.jp>にアクセスして下さい。**

※ 二次元コードを読まなかった場合は、認証を求められますので手順書の認証コードを入力して下さい。



2. 受信方法の選択
学校からの連絡をメールで受け取るかアプリで受け取るか選択します。



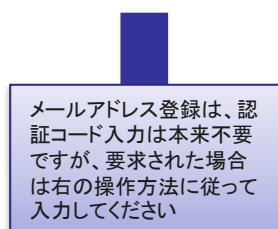
1-2. 連絡先新規登録の流れ 2/3



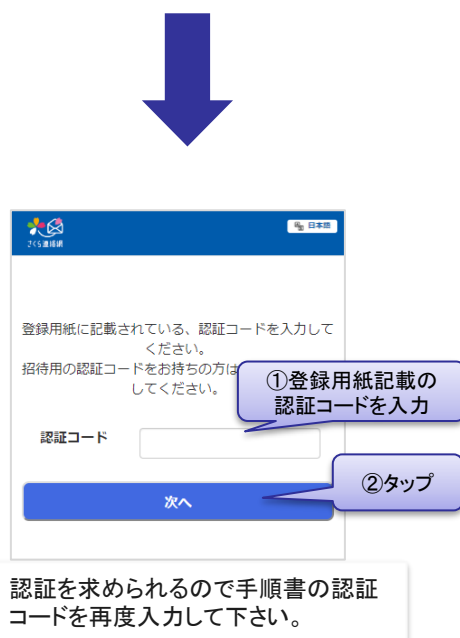
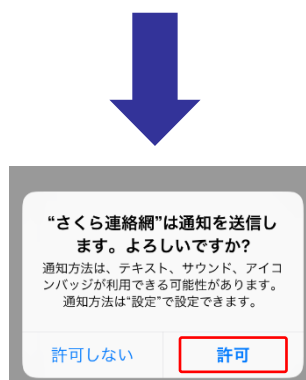
※普段使用していない別のメールアプリが開く場合など、うまくメールが送信できない場合は<<reg@school-i.net>>に手動で空メールを送信してください。



※リターンメールが届かない場合は、迷惑メール設定の指定受信設定にドメイン @school-i.netを追加して下さい。

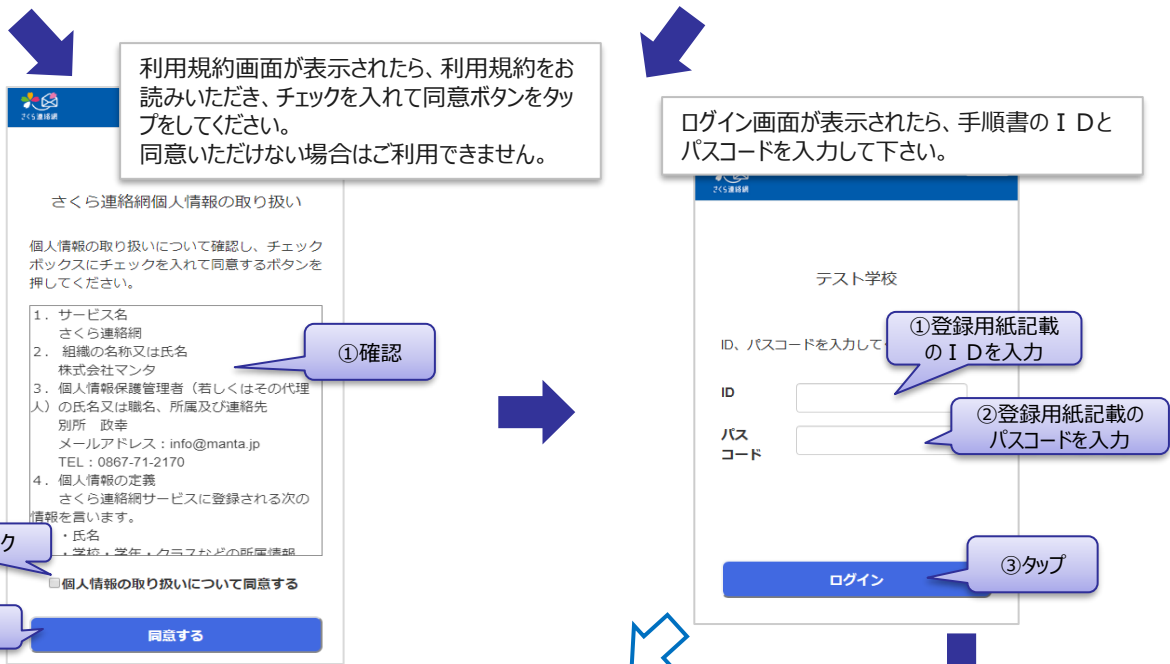


※既にアプリがインストールされている場合は、この方法では登録できません。「4. 別のIDを登録」に従って登録を行ってください。



※以後、アプリは画面が若干異なりますが、操作手順・内容は同一です。

1-2. 連絡先新規登録の流れ 3/3



学校の設定によってはこちらの画面が出ます

テスト学校
テスト学生 様

上記の内容で登録を行います。お名前間違いないことをご確認ください。
※別の人の名前が表示される場合は、配布された登録手順書が誤っています。他人の登録手順書は使用できません。
※登録手順書を紛失した場合、学校から再発行してもらってください。

登録する連絡先の種別（学生本人との続柄）を選択してください。

☐ 本人
☒ 保護者
☐ その他

この続柄を設定するには、登録用キーが必要です。
登録用キーを入力して下さい。
※登録用キーは重要情報となりますので、外部に漏らさないでください。紛失した場合は学校にお問い合わせください。

登録用キー

決定

キャンセル

②タップ

①名前を必ず確認

続柄の選択が出た場合は、学生本人との続柄を選択して下さい

さらに登録キーを求められた場合は、学校から配布された登録キー案内に記載の登録用キーを入力して下さい

お名前を入力することで、家族間で誰の連絡先がわかりやすくなります。

連絡先に名前をつける

必要に応じて、この連絡先に名前をつけることができます。
連絡先に名前を設定する必要がある場合は、このまま設定ボタンを押して下さい。
※ここで入力した名前が、学校側の画面に表示されます。

父・母・〇〇のアドレス、など

任意設定

父・母・お名前など入力可能

設定

スキップ

名前の入力をされない場合はスキップをタップ

▶ 入力されたお名前は、マイページ内のみ表示されます
学校側の画面には表示されません

さくら連絡網 利用規約

さくら連絡網の利用規約に同意することでサービスをご利用いただくことができます。
利用規約の内容をお読みいただき、規約に同意する場合は「利用規約に同意する」にチェックを入れて「同意する」ボタンを押してください。
同意しない場合はサービスをご利用いただくことができません。
利用規約の改定についてはこちらをご覧ください。

さくら連絡網利用規約

第1条 はじめに
1.この利用規約（以下「本利用規約」といいます）は、株式会社マンタ（以下「弊社」といいます）が「さくら連絡網」（以下「本サービス」といいます）で提供するサービスの利用条件を定めるものです。お客様は、本利用規約に従って本サービスを利用するものとします。
2.本利用規約は、お客様が当サービスを利用する際の一切の行為に適用されます。
3.本サービスの利用は、本利用規約に同意することによって行われます。
4.本サービスの利用は、本利用規約に同意することによって行われます。

①確認

②チェック

③タップ

同意する

同意しない

利用規約画面が表示されたら、利用規約をお読みいただき、チェックを入れて同意ボタンをタップしてください。
同意いただけない場合はご利用できません。

メールアドレスをこれ以上登録することはできません。
既に登録しているメールアドレスのいずれかを削除してください。

ook*****
ook*****
ook*****
ook*****

登録中止

削除して登録

既に4件以上のメールアドレス（またはその他連絡先）が登録されている場合は、左記の画面が表示されます。
古い連絡先を削除して登録してください。

連絡先の登録が完了しました。
別のIDを追加で登録する場合は、メニュー「登録情報追加/確認」の「別のIDを登録」より登録してください。

閉じる

メイン画面が表示されたら登録完了です。

さくら連絡網メニュー

健康チェック

学校へ連絡

登録情報追加/確認

続けて、兄弟や別の連絡先を登録できます。

別の連絡先を追加で登録する場合は「3. 追加登録」へ

兄弟の追加登録(別の登録用紙をお持ちの場合)は「4. 別のIDを登録」へ

マイページにログインを行うと、さくら連絡網の便利な機能をご利用いただけます。

(画面はメール、アプリで共通です)

ログインするには、「1. 最初の登録」が完了している必要があります。

【ログイン後のメイン画面(タイムライン)】

The screenshot shows the main interface of the Sakura Communication Network after login. It features a timeline of messages and a bottom navigation bar. Callouts explain various functions:

- Top Bar:**
 - Search, folder, and info icons.
 - Language switcher (日本語).
 - Notification: 未開封のメッセージが1件あります. (確認)
 - Link to feature screen: フィーチャーフォン向け画面へ
- Message Timeline:**
 - 03/11(月) 18:21:** Message from さくら連絡網学校 (テストメールを送信します). Callouts:
 - 学校から配布された添付ファイルなどの資料を一覧で確認します。
 - 表示する言語の切り替えを行います。
 - 未開封または未回答のメッセージがあればアラートが表示されます。
 - メッセージを非表示にします。非表示にしたメッセージは、表示メッセージの絞り込みで検索し再表示ができます。
- 02/02(金) 10:41:** Message from さくら連絡網学校 (テストメールを送信します). Callouts:
 - 体温など健康状態の登録をします。(学校によっては使用できない場合もあります)
 - 学校へ遅刻、欠席等の連絡を送信します。(学校によっては使用できない場合があります)
- Bottom Bar:**
 - 健康チェック
 - 学校へ連絡
 - 登録情報追加/確認
- Other Callouts:**
 - 表示されるメッセージの絞り込みを行います。
 - タイムライン形式で、「メッセージ」「アンケート」「安否確認」「学校へ連絡」「健康チェック」を確認することができます。
 - 登録内容の確認や変更、新しい連絡先の追加などを行います。

「さくら連絡網メニュー」の各項目について

さくら連絡網

未回答のアンケートが1件あります。 **確認**

フィチャーフォン向け画面へ

04/08(木) 14:00

From: さくら連絡網学校
秋の遠足について

秋の遠足の詳細をお知らせします。

日付: 10月5日
行先: 〇〇〇公... **【続きを読む】**

From: さくら連絡網学校
秋の遠足についてのアンケート

秋の遠足はお楽しみいただきましたでしょうか?
内容について簡単なアンケートをお願いします。
是非ご回答ください。

回答期限: 04月30日 15時00分まで **回答**

▼学校連絡システムメニュー

健康チェック **学校へ連絡**

登録情報追加/確認

表示期間
2022/05/01 ~

メッセージ検索
※表題・本文・添付ファイル・資料名より検索

表示する受信者
☒ 学生ユーザ 1

表示するメッセージの種類
☒ メッセージ ☒ アンケート
☒ 安否確認 ☒ 学校へ連絡
☐ 健康チェック

初期条件として保存する

☐ 非表示にしたメッセージを表示

キャンセル **検索**

タイムラインに表示する期間を設定します。初期値は半年間です。

兄弟がいる場合、ここでタイムラインに表示する生徒を絞り込めます。

タイムラインに表示するメッセージの種類を絞り込めます。
また、タイムラインに表示する初期検索条件を変更し保存することもできます。

選択した設定でタイムラインを再表示します。

画面を閉じます。

「7. 欠席・早退などの届け」へ

登録情報追加

登録情報確認
受信者情報の確認・変更を行う

別のIDを登録
この連絡先に別のIDを追加で登録します

連絡先の追加
新しい連絡先を追加します。

簡単ログイン設定
簡単ログインの有無を設定できます

キャンセル

・登録情報の確認を行います
・メールアドレスなど、連絡先の削除を行うこともできます

別の登録用紙を使って、兄弟を登録します

新しく別の連絡先を登録します

次回からワンクリックでログインできる設定を行います

画面を閉じます。

マニュアルを確認できます。

マニュアル
マイページの操作

利用規約
さくら連絡網の利用規約

個人情報保護方針
さくら連絡網の個人情報保護方針を確認します。

コールセンター
コールセンターの連絡先や利用規約を確認できます。

キャンセル

マニュアルを確認できます。

利用規約を確認できます。

個人情報保護方針を確認できます。

コールセンターの連絡先や利用規約を確認できます。

画面を閉じます。

「さくら連絡網メニュー」の各項目について

さくら連絡網

未回答のアンケートが1件あります。 確認

04/08(木)

From: さくら連絡網学校
秋の遠足について

秋の遠足の詳細をお知らせします。

日付: 10月5日
行先: 〇〇〇公... 続きを読む

From: さくら連絡網学校
秋の遠足についてのアンケート

秋の遠足は楽しめましたでしょうか?
内容について簡単なアンケートをお願いします。
是非ご回答ください。

回答期限: 04月30日 15時00分まで 回答

▼学校連絡網システムメニュー

健康チェック 学校へ連絡

登録情報追加/確認

さくら連絡網学校
学生ユーザ1

健康チェック (新規登録)

日付 2020年11月17日

学校に登録する日は健康状態を朝家を出るまでに
入力してください。

体温 *
36.5℃

咳 *
☒ なし ☐ あり

息苦しさ *
☒ なし ☐ あり

味覚・嗅覚の異常 *
☒ なし ☐ あり

備考 ※1000字まで

戻る 登録

画面を閉じます。

検索キーワードを入力してください。

表示する分類を選んでください。

☒ 添付ファイル ☒ 指定なし ☒ 課題

キャンセル 絞り込み

キーワード検索、および
分類による資料の絞り
込みができます。

選択した設定で資料の
一覧を再表示します。

さくら連絡網

☒ 最新順に表示 ☐ 分類ごとに表示

懇親会のお知らせ.pdf (0.17MB)
添付ファイル
公開日: 2020年11月17日
閲覧期限: 2020年12月15日まで

数学課題 (2年生用、12月3日分).pdf (0.04MB)
課題
公開日: 2020年11月17日
閲覧期限: 2021年02月19日まで

数学課題 (2年生用、11月26日分).pdf (0.04MB)
課題
公開日: 2020年11月17日
閲覧期限: 2021年03月05日まで

12月給食献立表.pdf (0.19MB)
給食献立表
公開日: 2020年11月17日
閲覧期限: 2021年01月08日まで

戻る

• 学校から送られた資
料が一覧で確認でき
ます。
• 一覧の表示順を「最新
順」「分類ごと」で切り
替えます。

• 資料の枠内をタップす
るとファイルが開きま
す。
※ファイルを開くには
ファイルに対応するアプリ
がインストールされている
必要があります。

前の画面に戻ります。

• 当日の健康状態を入力す
ることができます。
• 入力項目は学校によって異
なります。
• *(赤字)は入力必須項目で
す。

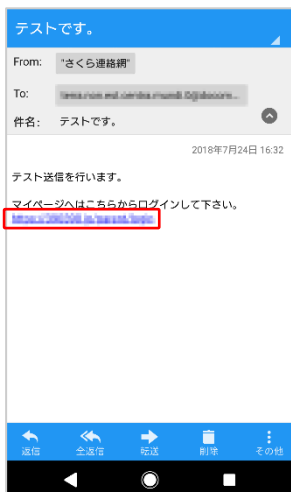
入力内容を登録します。
学校側で入力内容の確認が
行われた後は入力内容の変
更ができません。

【注意】
健康チェック機能は、学校が許可
設定している時だけ利用できます。

前の画面に戻ります。

2-2. ログインする

メールからログイン



さくら連絡網から送られてくるメールの末尾には、ログイン用のURLが記載されています。

ログイン用URLにアクセスします。

アプリからログイン



アプリ起動で自動的にログイン

登録手順書からログイン



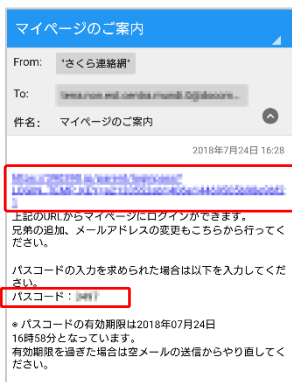
二次元コードから登録ページにアクセスします。

【注意】
二次元コードを使用せずにアクセスした場合は、認証を求められますので登録手順書の認証コードを入力して下さい。



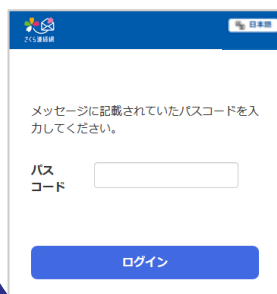
簡単ログイン設定が有効でない場合は、メール送信を行うための画面が表示されます。

メール送信ボタンをクリックして空メール送信を選択すると、ログイン用のURLとワンタイムパスコードが送られてきます。



URLにアクセスしワンタイムパスコードを入力してログインして下さい。

簡単ログイン設定が有効な場合は、クリックするだけでログインできます。



マイページへログイン

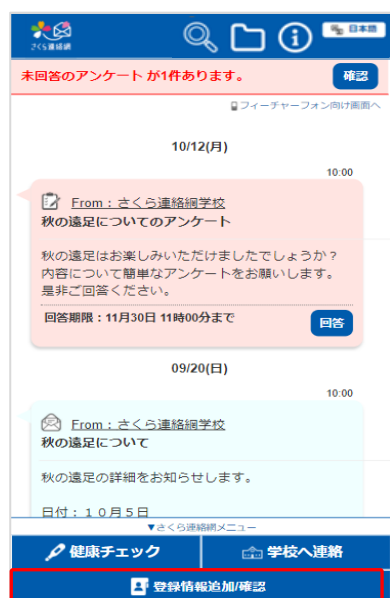
メールアドレスやアプリを追加登録します。

メールアドレス、アプリは1人のお子様につきそれぞれ4つまで登録できます。

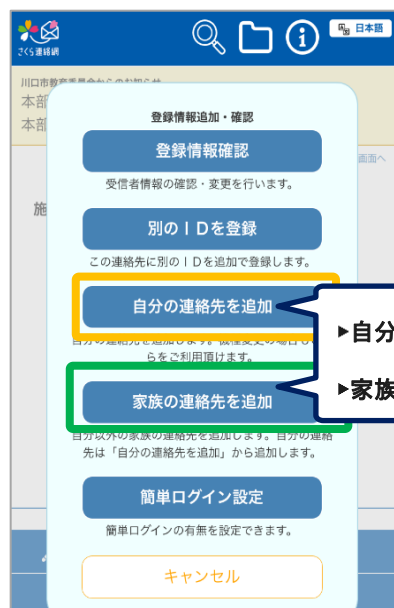
追加登録は、登録手順書を使って最初の登録「1. 最初の登録」と同じ操作を行っていただくこともできますし、マイページから行うこともできます。

本章では、マイページから行う方法を説明します。

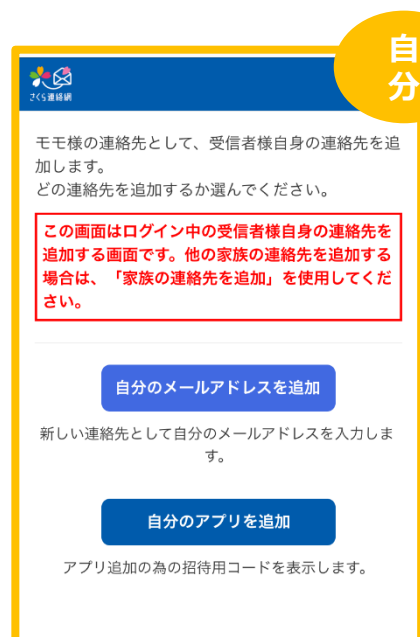
【手順】



さくら連絡網メニューより「登録情報追加/確認」をクリック



自分の連絡先を追加
又は
家族の連絡先を追加を選択



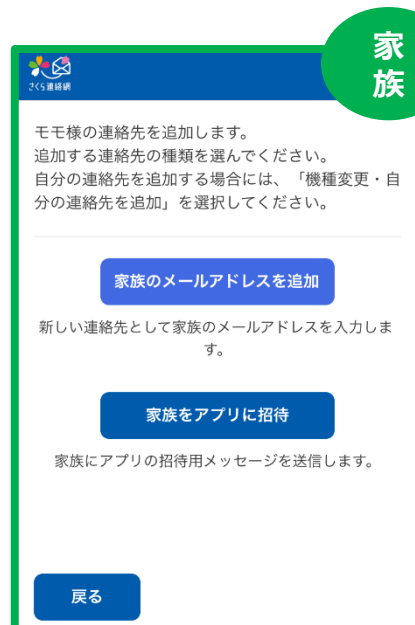
自分

自分のメールアドレスを追加

3-1.追加登録 2/3へ

自分のアプリを追加

3-1.追加登録 3/3へ



家族

家族ののメールアドレスを追加

3-1.追加登録 2/3へ

家族をアプリに招待

3-1.追加登録 3/3へ

3-1. 追加登録 2/3

自分のメールアドレスを追加

家族のメールアドレスを追加

メールアドレスを追加します。
「追加」ボタンをクリックすると、仮登録メールが届きます。
仮登録メールには、本登録を行うためのURLが記載されていますので、そのURLをクリックし、次の画面で表示されるパスコードを入力してください。

※メールアドレス入力間違い等にご注意ください。

※登録有効期限は60分です。

※追加前には追加するメールアドレスのドメイン指定受信に「school-i.net」を追加してください。
届かない場合は、ドメイン指定受信の設定をしてください。

受取りたいアドレス入力

追加

戻る

追加したいメールアドレスを入力して、追加ボタンをクリックし「はい」をクリック

仮登録メールを送信しました。
本登録を行うために必要となるパスコードは下記です。

パスコード ※※※※

有効期限：2025年01月07日 13:17まで

戻る

本登録時に必要となるパスコードが表示されます。

入力したメールアドレス宛に仮登録メールが届きます。

差出人: さくら連絡網 >

宛先: [redacted]

[さくら連絡網]本登録のお願い
今日 11:37

※このメールにお心当たりのない場合は、URLにアクセスせずメールを破棄してください。

https://dev2.school-i.net/sakura/parent/mailaddfinal?REG_ID=08d8e23d0fb1b2fd768609fc23a05c53
上記のURLから本登録を行ってください

※登録有効期限は2025年01月07日 13:17です
※有効期限を過ぎた場合は、手順の最初からやり直してください

仮登録メールにある、本登録を行うためのURLにアクセスします。

【注意】

- 仮登録メールが届かない場合は、携帯電話の指定受信にさくら連絡網のドメイン @school-i.netを追加設定して下さい。
- 登録したメールアドレスの「受信テスト」ボタンでさくら連絡網からのメールを受信できる状態かテストすることができます。

下記メールアドレス追加の本登録を行います。

メールアドレス追加時に表示されたパスコードを入力してください。

パスコード ※※※※

ログイン

パスコードを入力して、ログインボタンをクリックします。

テスト学校

テスト生徒1 様

上記の内容で登録を行います。お名前に間違いがないことをご確認ください。
※別の人の名前が表示される場合は、配布された登録手順書が誤っています。他人の登録手順書は使用できません。
※登録手順書を紛失した場合、学校から再発行してもらってください。

決定

キャンセル

氏名を確認してください

お名前を入力することで、家族間で誰の連絡先かをわかりやすくすることが出来ます

連絡先に名前をつける

必要に応じて、この連絡先に名前をつけます。
連絡先に名前を設定する必要がある場合は、このまま設定ボタンを押して下さい。
※ここで入力した名前は、マイページ内のみで表示されます。学校側の画面で表示されることはありません。

父・母・お名前など

設定

スキップ

入力されない場合はスキップ

任意設定



メールアドレス追加完了

▶ 入力されたお名前は、マイページ内のみ表示されます。
学校側の画面には表示されません

学校の設定によってはこちらの画面が出ます

テスト学校

テスト生徒1 様

上記の内容で登録を行います。お名前に間違いがないことをご確認ください。
※別の人の名前が表示される場合は、配布された登録手順書が誤っています。他人の登録手順書は使用できません。
※登録手順書を紛失した場合、学校から再発行してもらってください。

登録する連絡先の種別（学生本人との続柄）を選択してください。

☐ 本人
学生本人が登録してください
☒ 保護者
保護者の方はこちらへ
☐ その他

この続柄を設定するには、登録用キーが必要です。
登録用キーを入力して下さい。
※登録用キーは重要情報となりますので、外部に漏らさないでください。
※登録用キーを紛失した場合は学校にお問い合わせください。

登録用キー

決定

続柄の選択が出た場合は、学生本人との続柄を選択して下さい

さらに登録キーを求められた場合は学校から配布された登録キー案内に記載の登録用キーを入力して下さい

3-1. 追加登録 3/3

自分のアプリを追加

【注意】

既にアプリをインストールしている人はこの操作は行えません。
インストール済のアプリに兄弟を追加するには、「4. 別のIDを登録」を参照してください。

Androidの場合はGoogle Play
iPhoneの場合はApp Store
へのリンクをクリックして、アプリをダウンロードします。

招待用認証コードを入力して、
次へボタンをクリックします。

学校の設定によっては
こちらの画面が出ます

お名前を入力することで、家族間で
誰の連絡先かをわかりやすくする
ことが出来ます

任意
設定



アプリ
追加完了

▶ 入力されたお名前は、マイページ内
のみ表示されます。
学校側の画面には表示されません

家族をアプリに招待

※招待したい家族に、
招待用認証コードを
伝えてください

招待された家族が行うものになります。

LINEで招待

メールで招待

招待メッセージに記載の
URLより、アプリをイン
ストールして頂きます。

招待用認証
コードを入力

メール又はLINEでアプリの
招待メッセージを送信します。

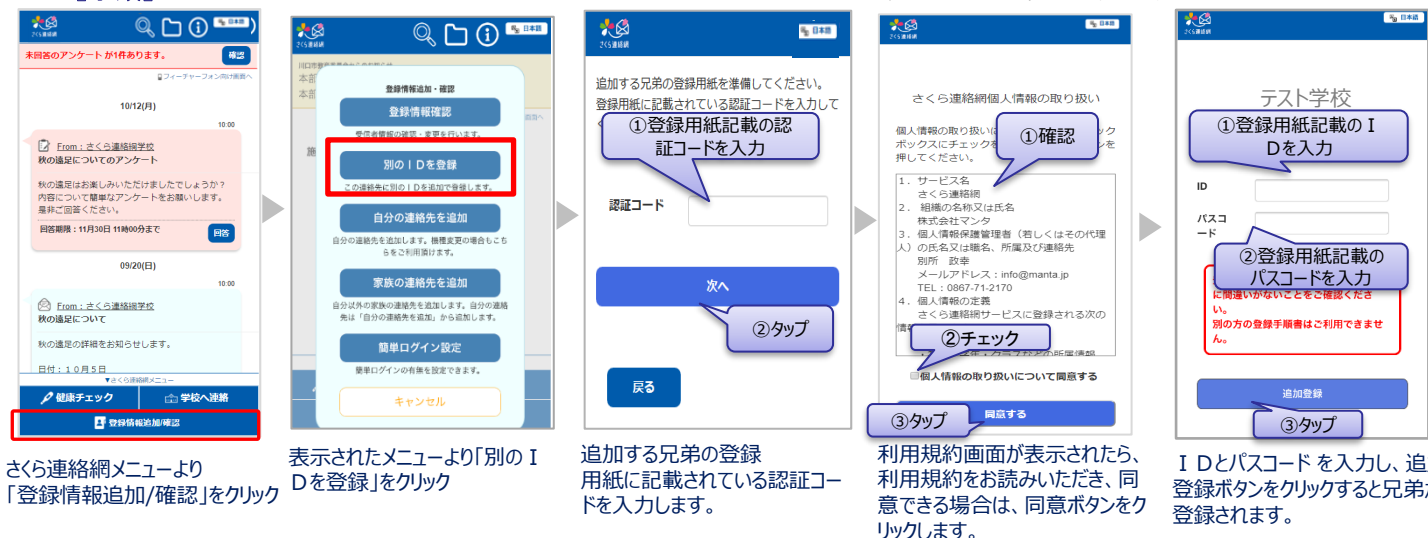
別の登録用紙に記載されたIDを追加登録します。兄弟の追加などで使用します。

【注意】

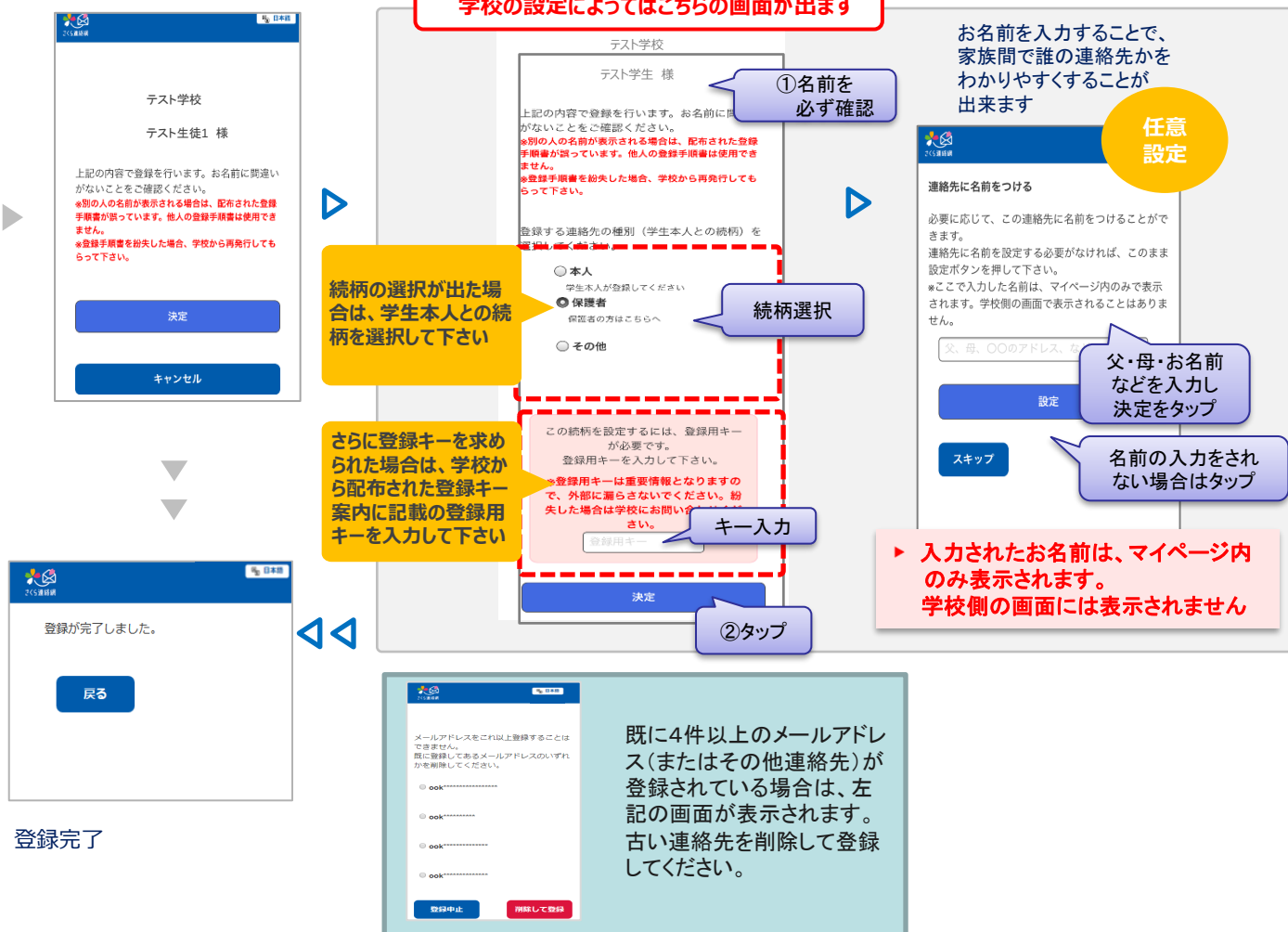
- 本機能の使用には登録手順書が必要です。登録手順書は学校からもらって下さい。
- 本機能はログインして行います。(ログインの方法は「2. ログイン」をご覧ください。)

【手順】

※表示されない場合もあります

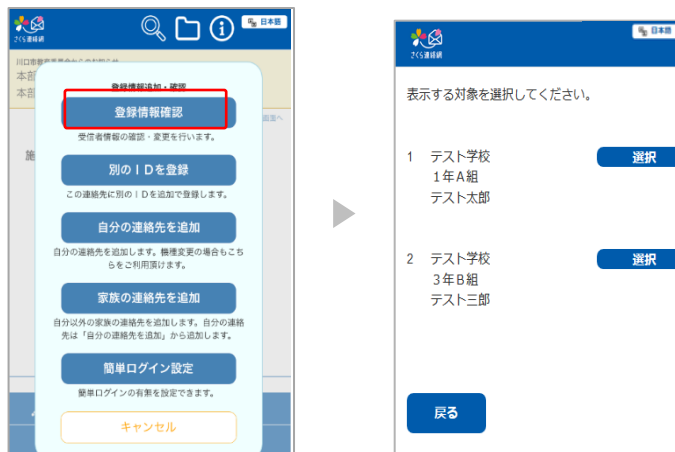


学校の設定によってはこちらの画面が出ます



【確認】

連絡先に複数のID（兄弟など）が結びついている場合は、一部機能にて兄弟を選択する画面が表示されるようになります。メイン画面のメッセージには、兄弟の情報が併せて表示されます。



メニューから「登録情報確認」を選択します

兄弟が登録されていることを確認できます。

登録した連絡先の変更について

登録したメールアドレス、アプリは変更できません。

新しいメールアドレスまたはアプリを追加登録した上で、古いメールアドレスまたはアプリを削除して下さい。

【手順】

メールアドレス・アプリの追加登録

「3. 追加登録」をご覧ください。

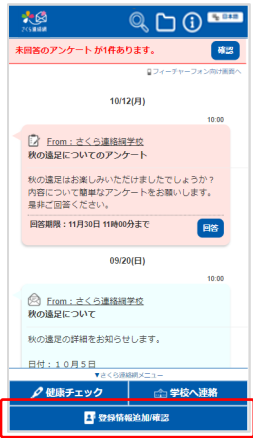


メールアドレス・アプリの削除

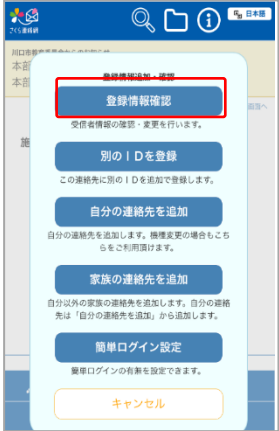
次ページ以降の
「5－2. 連絡先の削除」をご覧ください。

登録したメールアドレス、アプリを削除します。

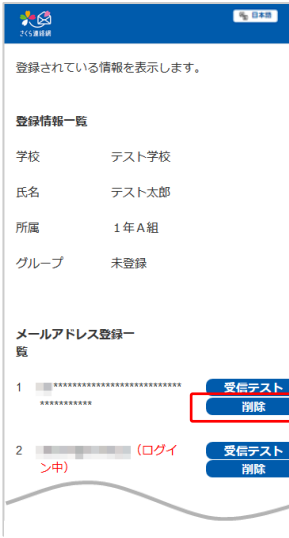
【手順】



さくら連絡網メニューより「登録情報追加/確認」をクリック

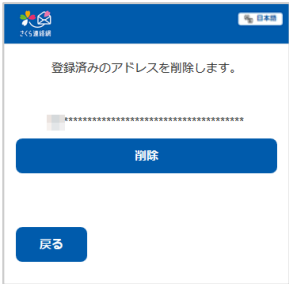


表示されたメニューより「登録情報確認」をクリック

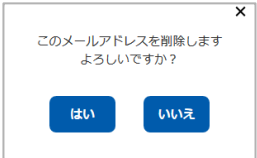


以下はメールアドレスを削除する場合の操作です。

削除したいメールアドレスの削除ボタンを選択



削除ボタンを選択します



「はい」で削除されます

アプリについても同じやり方で削除できます。

6－1. 氏名や所属の変更

【注意】

- 学校側が名簿(氏名や所属)を登録したお客様は、受信者側から氏名や所属の変更を行うことはできません。
- 登録情報の変更については、学校に変更を申し出て下さい。

6－2. 登録情報の削除

【注意】

- 学校側が名簿(氏名や所属)を登録したお客様は、受信者側から登録情報の削除を行うことはできません。
- 登録情報の削除については、学校に変更を申し出て下さい。

保護者から欠席や遅刻・早退などの届けをします。

【注意】

この機能は学校にて使うかどうかを選択します。使う選択をしている学校のみ利用できます。
また、届けの内容・理由も学校によって異なります。

【手順】

未回答のアンケートが1件あります。確認

10/12(月) 10:00

From: さくら通学線学校
秋の遠足についてのアンケート

秋の遠足はお楽しみいただけましたでしょうか？
内容について簡単なアンケートをお願いします。
是非ご回答ください。

回答期限: 11月30日 11時00分まで 回答

09/20(日) 10:00

From: さくら通学線学校
秋の遠足について

秋の遠足の詳細をお知らせします。

日付: 10月5日

健康チェック 学校へ連絡

登録情報追加/確認

「学校への連絡」を選択します

テスト小学校
テスト太郎

表示できる連絡情報ははありません。

戻る

新規作成

「新規作成」を選択します

テスト小学校
テスト太郎

学校への連絡 (新規登録)

内容
欠席

理由
私用の為

月日 当日の08:20まで登録可能
2022/04/25 から
2022/04/26 まで

備考 ※2000字まで

戻る 登録

届けの内容と理由を選択します

テスト小学校
テスト太郎

新規作成

2022年04月25日～2022年04月26日
欠席(未確認) 変更・取消

戻る

登録されました

届けは学校側で受付されるまでは、取り下げや変更ができます。
学校側で受付されると、受付メッセージが届きます。(受付メッセージが来ず確認済みになる場合があります。)

テスト小学校
テスト太郎

学校への連絡 (新規登録)

内容
欠席

理由
私用の為

月日 当日の08:20まで登録可能
2022/04/25 から
2022/04/26 まで

備考 ※2000字まで

私用のため、2日間欠席します

戻る 登録

連絡を登録します。
よろしいですか?

はい いいえ

登録を確定します

テスト小学校
テスト太郎

学校への連絡 (新規登録)

内容
欠席

理由
私用の為

月日 当日の08:20まで登録可能
2022/04/25 から
2022/04/26 まで

備考 ※2000字まで

私用のため、2日間欠席します

戻る 登録

日付選択がある場合は日付(期間)を指定します。
備考欄がある場合は任意で備考を入力します。
(日付選択、備考欄は表示されていない場合もあります)

【注意】

届けの種類ごとに締め切り時間が決まっています。

この機能による学校とのやり取りは、メイン画面のタイムラインからでも確認することができます。

学校が確認を行う前

未回答のアンケートが1件あります。 **確認**

フィーチャーフォン向け画面へ

11/17(火) 10:58

さくら連絡網学校への連絡
学生ユーザ1様 11/17
欠席：病気
熱が出たので休ませます。
変更

10/12(月) 10:00

From: さくら連絡網学校
秋の遠足についてのアンケート
秋の遠足は楽しみたいだけでしたでしょうか？
内容について簡単なアンケートをお願いします。
是非ご回答ください。
回答期限：11月30日 11時00分まで **回答**

▼さくら連絡網メニュー

健康チェック 学校へ連絡

登録情報追加/確認

右側からの吹き出しとして、連絡の内容がタイムラインに表示されます。

学校が確認した後

未回答のアンケートが1件あります。 **確認**

フィーチャーフォン向け画面へ

11/17(火) 13:58

さくら連絡網学校への連絡 **確認済**
学生ユーザ1様 11/17
欠席：病気
熱が出たので休ませます。
【学校からの返信】
欠席の連絡を受け付けました
欠席の連絡を受け付けました。お大事になさってください。

10/12(月) 10:00

From: さくら連絡網学校
秋の遠足についてのアンケート
秋の遠足は楽しみたいだけでしたでしょうか？
内容について簡単なアンケートをお願いします。
回答期限：11月30日 11時00分まで **回答**

▼さくら連絡網メニュー

健康チェック 学校へ連絡

登録情報追加/確認

学校からの返信内容が表示されます。編集はできなくなります。(返信内容がなく確認済みになる場合もあります。)

テスト小学校
テスト太郎

学校への連絡 (編集・取消)

内容
欠席
理由
私用の為

月日 当日の08:20まで登録可能
2022/04/25 から
2022/04/26 まで

備考 ※2000字まで
私用のため、2日間欠席します

戻る **取消** **登録**

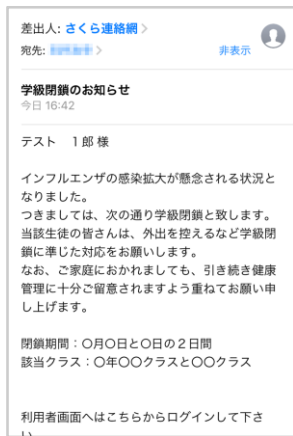
変更ボタンをクリックすることで、編集画面に遷移します。

8-1. メッセージの確認

学校からのお知らせは登録された連絡先(メール、アプリ)に届きます。
マイページにログインして確認することもできます。

メールで受信

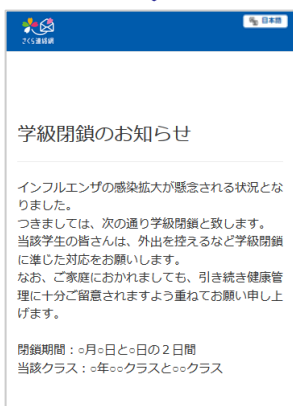
メールで学校からのお知らせを受信した例です。



開封確認が設定されている例です。



メール内のURLをタップすることで、内容が表示され、学校側に開封が通知されます。



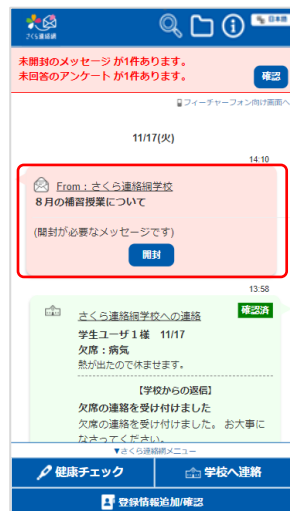
アプリで受信

以下のようなプッシュ通知が届きます。

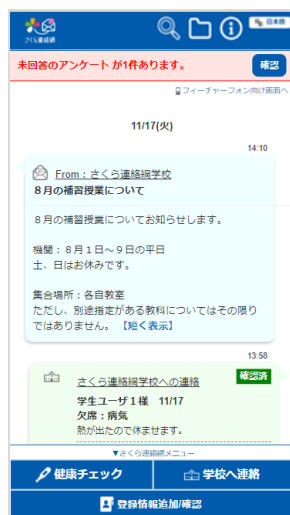


通知をタップすることでアプリが起動します。
マイページが表示されますので、そこでメッセージを確認して下さい。

ログインして確認



未読のメッセージが色分けして表示されます。
「開封」ボタンをタップすると学校側に開封が通知され、内容が表示されます。

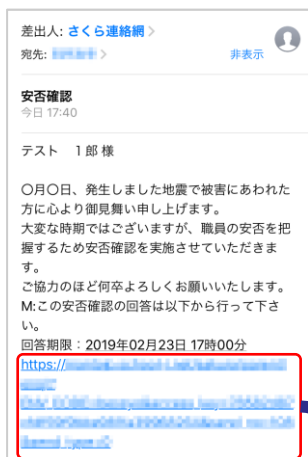


9-1. 安否確認の回答

安否確認は登録された連絡先(メール、アプリ)に届きます。マイページにログインして確認・回答することもできます。

メールで受信

メールで安否確認を受信した例です。



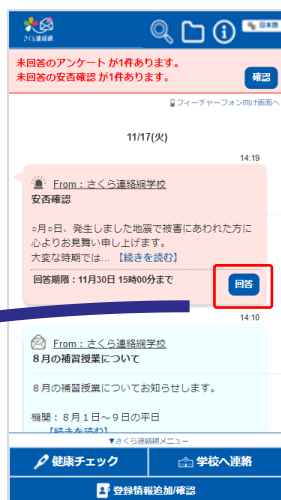
URLをタップします。

アプリで受信

メッセージと同様に、通知が届きます。通知をタップすることでアプリが起動します。マイページが表示されますので、そこでメッセージを確認して下さい。

ログインして回答

マイページからも回答できます。



回答をタップします。

安否確認の回答画面の例です。
アンケート形式で安否情報を回答します。

安否確認

【質問1】
被災状況について教えてください。

【質問2】
避難状態について教えてください。

☐ 自宅にいる
☐ 避難所にいる
☐ 親戚・知人の所にいる
☐ ホテルなど宿泊施設にいる
☐ その他 (自由記述)

【質問3】
登校の可否について。また、目途について教えてください。

☐ 登校できる
☐ 2～3日以内には登校できそう
☐ 1週間以内には登校できそう
☐ 今は目途が立たない
☐ その他 (自由記述)

回答

10-1. アンケートの回答

アンケートは登録された連絡先(メール、アプリ)に届きます。マイページにログインして確認・回答することもできます。

メールで受信

メールでアンケートを受信した例です。

[illegible]

URLをタップします。

アプリで受信

メッセージと同様に、通知が届きます。
通知をタップすることでアプリが起動します。
マイページが表示されますので、そこでメッセージを確認して下さい。



ログインして回答

マイページからも回答できます。

回答 をタップします。


24時間受付
日本語

さくら連絡網の説明会アンケート

【質問1】
サービスの内容・機能についてお聞かせください。

☐ よかった
☐ まあまあ
☐ ふつう
☐ いまいとつ
☐ ぜんぜんだめ
☐ その他（自由記述）

【質問2】
使えそうな機能やサービスを選んで下さい。

☐ 連絡網機能
☐ 安否確認機能
☐ アンケート機能
☐ 保護者からの連絡機能
☐ お互いのい合わせセンター
☐ LINE機能

【質問3】
ご訪問者の説明についてお聞かせください。

☐ わかりやすい
☐ ふつう
☐ わかりにくい
☐ その他（自由記述）

【質問4】
ご意見ご感想

回答

アンケートの回答画面の例です。

マイページから自身の【続柄】を設定します

▶ 既に受信登録をされている方がマイページで続柄を設定する手順です

マイページから設定

11/22(金) 16:31

テスト高等学校への連絡 確認済

テスト学生 2様 11/22
遅刻：私用のため

【学校からの返信】
遅刻の連絡を受け付けました。
遅刻の連絡を受け付けましたので、お知らせいたします。

16:22

テスト高等学校への連絡 確認済

テスト学生 1様 11/22
欠席：私用のため

健康チェック 学校へ連絡

登録情報追加/確認

登録情報追加・確認

登録情報確認
受信者情報の確認・変更を行います。

別のIDを登録
この連絡先に別のIDを追加で登録します。

自分の連絡先を追加
自分の連絡先を追加します。機種変更の場合もこちらをご利用頂けます。

家族の連絡先を追加
自分以外の家族の連絡先を追加します。自分の連絡先は「自分の連絡先を追加」から追加します。

キャンセル

健康チェック 学校へ連絡

登録情報追加/確認

表示する対象を選択してください。

1 テスト高等学校 1年1組 テスト学生 1

2 テスト高等学校 1年1組 テスト学生 2

戻る

ご兄弟で登録している場合は、一度こちらの選択画面が出ます

4 未登録

自分の連絡先/家族の連絡先を追加できます
3-1. 追加登録をご確認下さい

このマークが表示されているのが、受信者様ご自身の連絡先です。
自分の連絡先を追加するには「自分の連絡先を追加」を使用して下さい。

自分の連絡先を追加

家族の連絡先を追加するには「家族の連絡先を追加」を使用して下さい。

家族の連絡先を追加

連絡先の続柄 なし 変更

連絡先の名前を設定

登録する連絡先の種別（学生本人との続柄）を選択してください。

☐ 本人

☒ 保護者

☐ その他

この続柄を設定するには、登録用キーが必要です。
登録用キーを入力して下さい。

※登録用キーは重要情報となりますので、外部に漏らさないでください。紛失した場合は学校にお問い合わせください。

登録用キー

決定

登録情報一覧

学校 テスト高等

氏名 テスト学生 1

所属 1年1組

メールアドレス登録一覧

1 @icloud.com 受信テスト 削除

2 未登録

3 未登録

4 未登録

続柄の登録完了後に 連絡先のお名前を設定する場合

任意
設定

連絡先に名前をつける

必要に応じて、この連絡先に名前をつけることができます。
連絡先に名前を設定する必要がある場合は、設定ボタンを押して下さい。
※ここに入力した名前は、マイページで表示されます。学校側の画面で表示されません。

父・母 お名前など

母

設定

戻る

ここで入力されたお名前は、学校側の画面で表示されることはありません

メールで受信

アプリで受信

複数受信登録をされている場合は「各受信先のマイページ」から、同様に続柄の設定を行ってください。