

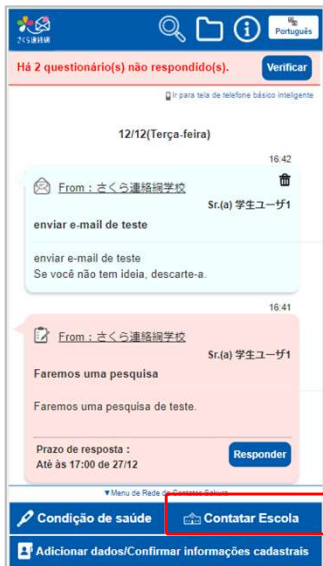
Comunica faltas, atrasos e saídas mais cedo relatados por pais/responsáveis.

【Atenção】

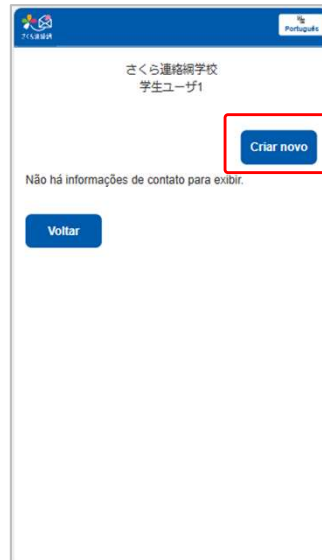
As escolas optam por utilizar ou não esta função. É possível utilizar esta função somente se as escolas optarem por utilizá-lo.

Ainda, o conteúdo e o motivo da comunicação diferem dependendo da escola.

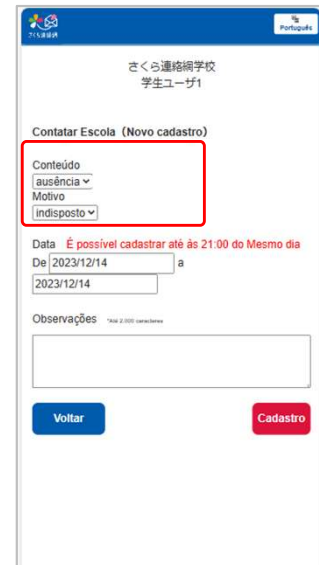
【Procedimento】



Selecione “Contatar a escola”



Selecione “Criar novo”

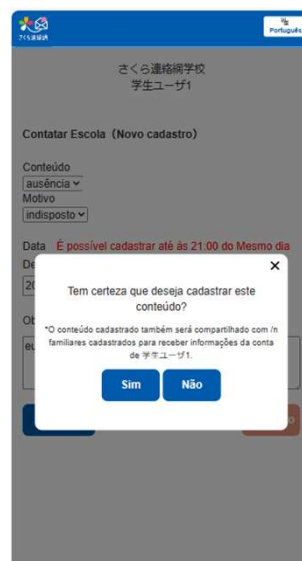


Selecione o conteúdo e o motivo da comunicação



Cadastrado

É possível cancelar ou alterar o comunicado até antes que este seja aceito pela escola. Ao ser aceito pela escola, você receberá uma mensagem de aceitação. (Há casos de verificação do comunicado sem o envio da mensagem de aceitação.)



Confirmação do cadastro



Caso haja a opção de seleção de data, especifique a data (período). Caso haja espaço para comentários livres, digite um comentário. (É possível que a opção de seleção de data e espaço para comentários livres não sejam exibidos)

【Atenção】

Os prazos de cada tipo de comunicação estão definidos.

É possível também verificar as trocas de mensagem com a escola, realizadas através dessa função, na linha do tempo da tela principal.

Antes da verificação pela escola



O conteúdo da notificação será exibido na linha do tempo como um balão de diálogo à direita.

Após a verificação pela escola



Será exibida a resposta da escola. Não será mais possível editar o comunicado. (Há casos de verificação do comunicado sem o envio de resposta)

さくら連絡網学校
学生ユーザ1

Contatar Escola (Editar/Cancelar)

Conteúdo
ausência ▾
Motivo
indisposto ▾

Data É possível cadastrar até às 21:00 do Mesmo dia
De 2023/12/19 a
2023/12/19

Observações *Até 2.000 caracteres

Voltar Cancelar Cadastro

Ao clicar no botão "Alterar", você será encaminhado para a tela de edição.